

V návaznosti na usnesení vlády ČR o přijetí krizového opatření bylo na krizovém štábu ČZU rozhodnuto, že **vstup do všech budov v areálu ČZU bude od 23. 10. 2020 možný pouze na karty.**

Vzhledem k tomuto opatření bude **Studijní oddělení PEF od 4. 1. 2021 až do odvolání fungovat výhradně v on-line** režimu. Studenti musí své studijní záležitosti řešit e-mailem s příslušnou studijní referentkou. Kontakty jsou uvedeny na stránkách PEF. Infocentrum SO PEF je mimo běžný provoz, vyřizuje pouze telefonické dotazy obecného charakteru.

Ve výjimečných případech lze po předchozí domluvě termínu kontaktně vydat diplom či potvrzení o studiu.

Pro rychlé a efektivní řešení problému je nutné své dotazy správně cílit:

- Pro řešení případných problémů **v konkrétním studovaném předmětu či při zpracování Bakalářské/Diplomové práce** prvotně oslovte pedagoga, který vás učí (je zapsaný ve vašem rozvrhu, v zadání BP/DP). V případě, že by delší dobu nereagoval, obraťte se na vedoucího příslušné katedry.
- Pokud budete potřebovat **radu z oblasti studijního procesu**, obraťte se na svou studijní referentku (dle vašeho programu/oboru, ročníku a formy studia). Pokud by delší dobu nereagovala na vaši opakovanou urgenci, obraťte se na vedoucí Studijního oddělení.
- Teprve pokud se vám touto cestou problém vyřešit nepodaří, obraťte se na příslušnou studijní proděkanku dle stupně vašeho studia (bakalářské, magisterské).
- Pokud potřebujete řešit problém se svým **studijním pobytem v zahraničí**, či jste zahraničním studentem na anglicky vyučovaných programech, obraťte se na Oddělení mezinárodních vztahů, v případě přetrvávajících problémů pak na příslušného proděkana.
- Pokud potřebujete řešit **problém s ubytováním**, obraťte se na vedoucího provozu příslušných kolejí, v případě přetrvávajícího problému kontaktujte Ředitelství kolejí a menz.
- Při řešení **problému v oblasti IT** (připojení, přihlašování apod.) se obraťte na Helpdesk případně na Odbor informačních a komunikačních technologií ČZU (OIKT).